

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета государственной
культурной политики
Единак А.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.11 Основы архивного хранения
фольклорно-этнографических материалов

Направление подготовки/специальности (код, наименование) 51.04.02 Народная
художественная культура

Профиль подготовки/специализация Культурное наследие русского народа

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - подготовка студента к самостоятельной работе по организации и учету фондовых коллекций, многопрофильной систематизации экспедиционных материалов, что является необходимым основанием для последующей профессиональной работы специалиста.

Задачи дисциплины – формирование практических навыков систематизации и обработки документальных фольклорно-этнографических материалов на основе принципов научной классификации явлений фольклора, освоение основополагающих правил хранения фольклорно-этнографических материалов, методов работы с базами данных по фондовым коллекциям.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.11 Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов относится к блоку Б1.В учебного плана ОПОП 51.04.02 Народная художественная культура, профиль: Культурное наследие русского народа.

Дисциплина изучается на очном отделении в 1-м семестре.

Изучение дисциплины Б1.В.11 Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: литература, обществоведение, мировая художественная культура, а также на дисциплинах учебного плана ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура (профиль: Руководство этнокультурным центром): Народное музыкальное творчество, История фольклорного движения, Русская традиционная культура, Устное народное творчество.

Основные положения дисциплины должны быть в дальнейшем использованы при изучении следующих дисциплин и прохождении практик, а также процедур государственной итоговой аттестации:

- Русский костюм;
- Музейно-выставочная деятельность.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- **ПК – 2** – Способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 1

№ пп	Код компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине; индикаторы достижения компетенции
1.	ПК – 2	<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</i> ЗНАЕТ: <ul style="list-style-type: none">• основы государственной культурной политики и задачи в области сохранения и развития народного художественного творчества;

		<ul style="list-style-type: none"> • цели государства в осуществлении сохранения и развития традиционной народной художественной культуры; • структуру органов управления в сфере культуры, занимающихся вопросами развития традиционной народной культуры. <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований; • самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования; • применять современные исследовательские методы в области истории, теории и практики народного художественного творчества и этнокультурного образования и воспитания. <p>ВЛАДЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологией и современными методами проведения теоретических и прикладных научных исследований в области народной художественной культуры и образования; пользоваться новейшим отечественным и зарубежным опытом организации теоретических и прикладных научных исследований с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.
--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **23Е – 72** академических часа.

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

- для очной формы обучения:

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся	42	42
Лекционные занятия	26	26
Семинарские занятия	8	8
ИКТ	8	8
Самостоятельная работа	30	30
Форма промежуточной аттестации	Зачёт	
Общая трудоемкость час	72	72
з.е.	2	2

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				всего	ЗЛТ*	ЗСТ**	СРС	
1.	Тема1. Понятие «фольклорно- этнографический архив». История формирования архивов фольклорно- этнографических материалов	1	1-4		6	2	8	Устное сообщение о деятельности фольклорного архива
2.	Тема 2. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.	1	5-8		6	2	8	реферат
3.	Тема 3. Фонограммархивы. Рукописный фонд. Материальный фонд.	1	9- 12		6	2	7	Составление карточки объекта материальной культуры
4.	Тема 4. Виды документов (фото, видео и цифровые).	1	13- 17		8	2	7	Составление аудио-, фото-, видео реестров по материалу, предоставленному педагогом.
5.	Промежуточная аттестация	1	Зачёт (тест)					

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Тема1. Понятие «фольклорно-этнографический архив». История формирования архивов фольклорно-этнографических материалов.

- Архив как самостоятельное научное учреждение или его структурное подразделение.
- Архив как совокупность документальных материалов.
- Знакомство с нормативными документами, регулирующими особенности хранения и использования фольклорно-этнографических материалов как объектов культурного наследия.
- Первые государственные архивы Петербурга и Москвы.
- Крупнейшие архивы фольклорно-этнографических материалов: Фонограммархив ИРЛИ (Пушкинский Дом), Фольклорно-этнографический центр им. А. М. Мехнецова Санкт-Петербургской консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова, Научный центр им. К. В. Квитки Московской государственной консерватории им. П. И. Чайковского, Фольклорный архив Проблемной научно-исследовательской лаборатории РАМ им. Гнесиных.
- Личные архивы собирателей фольклора.

Тема 2. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.

- Понятия «коллекция», аудио-фонд (фонограммархив), видео-фонд, рукописный фонд, материальный фонд, фонд фото- и кино-документов .
- Вспомогательный фонд. Страховой фонд. Организация документов в архиве (описи, каталоги, реестры, перечни, журналы, базы данных).
- Условия хранения и регламентация использования документов (реставрация, копирование, выдача).

Тема 3. Фонограммархивы. Рукописный фонд. Материальный фонд.

- Основы хранения звуковых материалов.
- Оцифровка звукозаписей.
- Использование различных носителей информации.
- Создание страхового фонда.
- Описание аудио-документов.

Тема 4. Виды документов (фото, видео и цифровые).

Принципы хранения и описания. Оцифровка.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема1. Понятие «фольклорно-этнографический архив». История формирования архивов фольклорно-этнографических	<i>Лекционные.</i> <i>Практические.</i>	<i>Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий.</i> <i>Опрос, развернутая беседа с обсуждением просмотренных учебно-методических материалов. Срез знаний по теоретической части занятия.</i>

	материалов	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp
2.	<p>Тема 2. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.</p>	<p>Лекционные</p> <p>Практические.</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий: видеоматериалы из открытых источников, архивные записи фольклора.</p> <p>Опрос, развернутая беседа с обсуждением изученных учебно-методических материалов. Срез знаний по теоретической части занятия.</p> <p>Интерактивная часть практического занятия.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp</p>
3.	<p>Тема 3. Фонограммархивы. Рукописный фонд. Материальный фонд.</p>	<p>Лекционные</p> <p>Практические.</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий.</p> <p>Опрос, развернутая беседа с обсуждением просмотренных учебно-методических материалов.</p> <p>Интерактивная часть практического занятия.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp</p>
4.	<p>Тема 4. Виды документов (фото, видео и цифровые).</p>	<p>Лекционные</p> <p>Практические.</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий: описей архивных материалов.</p> <p>Опрос, развернутая беседа с обсуждением просмотренных материалов. Срез знаний по теоретической части занятия.</p> <p>Интерактивная часть практического занятия.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp</p>

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных, игровых) технологий обучения.

На занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных вопросах, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Творческие задания являются базой при подготовке к практическим занятиям, к зачетам.

Изложение теоретического материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия по дисциплине «Б1.В.11 Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» проводятся с целью приобретения практических навыков и умений. Способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях практического типа по дисциплине «Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» используются следующие интерактивные формы: дискуссии, обсуждения.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование профессионального мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» обеспечивает:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научной и методической литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками написания научных работ, анализом профессиональных текстов, концепций, точек зрения.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с ЭБСм;
- Подготовка к презентации, выполнение творческих заданий;
- Подготовка к промежуточным и финальной аттестациям.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем

усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена (зачета).

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 5-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проходит в форме устных ответов на вопросы и ответов на тестовые задания.

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль: - реферат (Темы 2, очное обучение) Устное сообщение о деятельности фольклорного архива (очное-4 семестр, заочное- 5 семестр) контрольная работа (заочное обучение, Тема 3) Составление аудио-, фото-, видео реестров по материалу, предоставленному педагогом (Тема 4- очное, Тема 3- заочное) Составление карточки объекта материальной культуры (Тема 3- заочное обучение)	<i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i> <i>зачтено / не зачтено</i> <i>зачтено / не зачтено</i> <i>зачтено / не зачтено</i> <i>зачтено / не зачтено</i>
Промежуточная аттестация <i>Зачёт в виде написания итогового теста</i>	<i>зачтено / не зачтено</i>

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»/ «не зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
льно»/ не зачтено	<p>уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Шкала оценок экзамена (зачета/)

«Зачтено»	
«Не зачтено»	

Итоговая оценка ставится в зачетную книжку и ведомость

	«зачтено»
	«не зачтено»

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания:

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	Устное сообщение о деятельности фольклорного архива (очное-4 семестр, заочное-семестр)	<p>Работа выполняется по теме 2. История формирования архивов фольклорно-этнографических материалов.</p> <p>Студент самостоятельно готовит устное сообщение об одном из крупнейших архивов фольклорно-этнографических материалов. Время, отводимое на сообщение - 10-15 минут.</p> <p>Выполнение устного сообщения оценивается следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>содержательность и полнота ответа;</i> - <i>визуализация ответа в виде презентации или другими наглядными материалами;</i> - <i>аргументация собственной точки зрения и умение сделать выводы;</i> <p>Максимальное количество набранных баллов – 5.</p>
1. Сделайте сообщение об одном из крупнейших архивов фольклорно-этнографических		

материалов: Фонограммархив ИРЛИ (Пушкинский Дом), Фольклорно-этнографический центр им. А. М. Мехнецова Санкт-Петербургской консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова, Научный центр им. К. В. Квитки Московской государственной консерватории им. П. И. Чайковского, Фольклорный архив Проблемной научно-исследовательской лаборатории РАМ им. Гнесиных.

2. Подготовьте презентацию или наглядные материалы о деятельности архива.

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения задания и процедуре оценивания
1.	Составление аудио-, фото-, видео реестров по материалу, предоставленному педагогом: <u>очное обучение (4 семестр)</u> и <u>заочное обучение (5 семестр)</u> .	<p>Практическая работа проводится в форме письменной работы, где обучающийся прослушивает и составляет аудио, фото-, видеореестры по материалу, предоставленному педагогом.</p> <p>Цель: определить, какими знаниями и практическими умениями в области обработки и систематизации владеют студенты.</p> <p><i>Работа выполняется в домашних условиях и оценивается следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие 3-х видов реестров, выполненных по шаблону; - Умение правильно паспортизировать материал; - Умение выделить сюжеты, репортажи и присвоить номер фольклорно-этнографическому материалу. <p><i>Контрольная работа оценивается по системе отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i></p>

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения задания и процедуре оценивания
1.	Составление карточки объекта материальной культуры <u>(4 семестр)</u> .	<p>Практическая работа проводится по результатам освоения Темы №3 и предоставляется в форме письменной работы, где обучающийся составляет карточку с описанием объекта материальной культуры по материалу, предоставленному педагогом.</p> <p>Цель: определить, какими знаниями и практическими умениями в области описания объектов материальной народной культуры владеют студенты.</p> <p><i>Работа выполняется в домашних условиях и оценивается</i></p>

		<p><i>следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие карточки объекта, выполненной по шаблону; - Умение правильно паспортизировать материал; - Умение выделить вид объекта и присвоить архивный номер. <p><i>Работа оценивается по системе зачтено/ не зачтено</i></p>
--	--	--

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<i>Реферат, очное обучение</i>	<p>Работа выполняется в рамках освоения Темы 2. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.</p> <p>Реферат выполняется обучающимися индивидуально на основе изучения научной литературы, интернет-источников и оформляется в печатном варианте (формат А4, размер кегля- 14, объем 10-15 стр.) и сдается преподавателю за неделю до занятия по рубежному контролю.</p> <p>Выполнение творческого задания оценивается следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение осуществить подбор научных публикаций и интернет-источников по деятельности собирателя; - умение цитировать первоисточники в тексте реферата; - грамотность оформления текста (логика текста, орфография, пунктуация, форматирование текста, ссылки на литературу, список использованных материалов). <p>Максимальное количество набранных баллов – 5</p>

Примерные темы рефератов:

История формирования фольклорно-этнографических архивов в России.

Специфика фольклорно-этнографического архива.

Особенности хранения и описания архивных материалов по материальному культурному наследию народа (музыкальных инструментов, ткань, дерево, керамика и др.)

Особенности хранения и описания коллекций фольклорных аудиозаписей.

Особенности хранения и описания рукописных материалов.

Оцифровка звуковых фольклорно-этнографических материалов.

Особенности хранения и описания видео-, фото- и кинодокументов.

Особенности создания и заполнения базы данных.
--

Задания для промежуточной аттестации обучающихся (очное, заочное обучение).

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения задания и процедуре оценивания
1.	<i>Тестирование</i>	<p>Тестирование проводится в форме письменной работы, где обучающийся отвечает на поставленные вопросы (30 вопросов задаются в открытой и закрытой формах) по основным дидактическим единицам дисциплины. Цель: определить, какими знаниями и умениями в области обработки и систематизации владеют студенты.</p> <p><i>Время, отводимое на заполнение теста составляет 45 минут.</i></p> <p><i>Работа оценивается следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие объективных ответов; - Умение излагать материал доступным языком; - Умение аргументировать собственную точку зрения. - Умение выполнить работу в отведенное время. <p><i>Тест оценивается по системе отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i> Максимальное количество набранных баллов – 5.</p> <p>Тест представлен ниже.</p>

Содержание теста

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1.	Каким статусом обладают фольклорно-этнографические материалы?	а) культурного материального наследия; б) культурного нематериального наследия; в) народная мудрость г) память предков
2.	Каким документом регламентируется	а) Конвенцией об охране всемирного культурного и природного наследия Юнеско

	деятельность по охране нематериального культурного наследия народов мира?	(1972 г.); б) Конвенцией об охране нематериального культурного наследия ЮНЕСКО (2003 г.); в) Рекомендациями ЮНЕСКО о сохранении фольклора (1989 г.); г) Всеобщей декларацией ЮНЕСКО о культурном разнообразии (2001 г.)
3.	В каком году в России термин «нематериальное культурное наследие» стал документально закреплённым и активно вводится в научный, культурно-образовательный, управленческий обороты; начаты работы по созданию и наполнению Каталога объектов нематериального культурного наследия?	а) 2003 г. б) 2014 г. в) 2009 г. г) 2019 г.
4.	Что не относится к нематериальному культурному наследию народа?	а) устные традиции и формы выражения, включая язык в качестве носителя нематериального культурного наследия; б) исполнительские искусства; в) обычаи, обряды, празднества; г) авторское творчество;
5.	Какие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специально созданы для представления нематериального культурного наследия России?	а) Электронная библиотека Института славяноведения РАН. URL: http://www.inslav.ru/resursy б) «Культура РФ»: Портал культурного наследия России: нематериальное культурное наследие. URL: http://www.culture.ru/tradition в) Фольклор народов мира. URL: http://folkler.ru/ г) Электронный каталог объектов нематериального культурного наследия народов России. URL: http://www.rusfolknasledie.ru
6.	Целостный структурно-однородный фрагмент традиционной народной	а) фольклорно-этнографический текст; б) объект нематериального культурного наследия;

	культуры, зафиксированный в конкретной локальной традиции в определенный период времени это:	в)художественная форма; г)субъект культуры
7.	В каком фонограммархиве хранятся уникальные записи фольклора на фонографе, сделанные Е.Э. Линевой, А.А. Шахматовым, Н.С. Державиным и др.?	а) Фольклорно-этнографическом центре им. А. М. Мехнецова Спб. консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова; б) Институте русской литературы (Пушкинский Дом); в) Российском государственном архиве фонодокументов; г) Научном центре им. К. В. Квитки Московской государственной консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова
8.	Какой вид деятельности не относится к работе фонограммархива ИРЛИ (Пушкинский Дом)?	а)систематическая запись образцов устного народного творчества и их изучение; б) освоение народно-песенных традиций и их исполнение; в) пропаганда устного народного творчества через издания; г) хранение звуковых материалов отечественного народоведения
9.	Принцип действия этого звукозаписывающего аппарата базируется на передаче звуковых колебаний голоса на поверхность вращающегося цилиндра, покрытого воском.	а) магнитофон б) диктофон в) шоринофон г) фонограф
10.	Со внедрения в практику какого вида звуозаписывающей техники началась «золотая эпоха» фиксации фольклора?	а) фонографа; б) катушечных магнитофонов; в) компактных кассетных магнитофонов; г) цифровой техники
11.	Назовите хранилище, где на постоянно- действующих экспозициях экспонируются народные музыкальные инструменты и представлена история	а)Российский национальный музей музыки (г.Москва) б) Музей русской гармоники Альфреда Мирека (г.Москва) в) Государственный исторический музей; г) Российский этнографический музей

	развития народной инструментальной музыки в России.	
12.	Что для фольклорного архива не является обязательным видом деятельности?	а) хранение фольклорных материалов; б) обеспечение доступа к записям; в) издание видеоматериалов г) проведение обучающих семинаров по хранению и оцифровке фольклорных материалов
13.	Назовите вид обработки фольклорно-этнографических материалов, который представляет собой детальное хронологическое описание сведений с выделением тематических блоков, жанровой атрибуцией художественных форм и паспортизацией.	а) архив б) перечень в) реестр г) каталог
14.	Что не нужно включать в паспортизацию фольклорно-этнографических материалов?	а) сведения о месте рождения исполнителя; б) дату рождения исполнителя; в) данные паспорта исполнителя; г) фамилию, имя, отчество исполнителя
15.	В чем специфика современного фольклорного архива ? Он содержит:	а) электронные базы данных; б) страховые копии фондов; в) электронные каталоги; г) оцифрованные аудио, видеозаписи
16.	Что может не иметь современный фольклорный архив?	а) статистических сведений о записях, б) каталога, в) реестров, г) бумажных карточек объекта
17.	Найдите соответствие аббревиатуры фондам фольклорного архива: 1. экспедиционный фотофонд; 2. экспедиционный видеофонд; 3. экспедиционный аудиофонд	а) ЭВФ б) ЭФФ в) ЭРФ г) ЭАФ

	4.экспедиционный рукописный фонд	
18.	Определите какому виду реестра соответствует следующая характеристика: наименование единиц записи и жанровая атрибуция указываются с учетом акционально-изобразительного рядов.	а) аудиореестру б) видеореестру в) фотореестру
19.	Чему присваивается единица хранения записи?	а)каждому фольклорному тексту; б) каждому тематическому блоку беседы; в) неразвитому в содержательном отношении, калейдоскопичному материалу; г) пробе редкого и уникального жанра
20.	Что не относится к фонду рукописных материалов?	а)Экспедиционные дневники; б) карты исследуемой территории и маршрутный лист экспедиции; в)реестры г) рукописные материалы по переписке тетрадей исполнителей, фольклорных текстов
21.	Какие условия необходимы для хранения фольклорных записей на аналоговых носителях?	а)защита от солнечных лучей; б)постоянная температура, примерно 12-14° С; в)относительная влажность воздуха 60-70%; г) ежедневное проветривание помещения
22.	Какие условия необходимы для хранения фольклорных записей на цифровых носителях?	а) объемы оперативной памяти; б) защита от солнечных лучей; в) наличие серверов для хранения материалов; г) ежедневное проветривание помещения
23.	Что не принято в реестре указывать в качестве характеристики записи	а)текст б)напев в)узкообъемный напев г)фрагмент текста/проба напева
24.	Что включает в себя этап первичной обработки фольклорно-этнографических	а) составление реестров к сделанным записям; б) полное описание коллекции.; в) формирование каталогов, картотек;

	материалов?	г) составление общей статистики по работе экспедиции(маршрутный лист, состав участников,общее количество записей)
25.	Что включает в себя этап систематизации фольклорно-этнографических материалов	а)составление перечней и классификация материалов; б)формирование подробных статистических сведений о сделанных записях; в) поэтическая (музыкально-поэтическая) расшифровка и анализ фольклорных текстов; г)формирование каталогов, картотек, указателей на бумажной основе и электронных носителях
26.	Какая обязательная работа будет проходить в архиве при начальном этапе формирования базы данных или электронного каталога?	а) уточнение понятий «единица хранения»; б) трекование аудио-, видеофайлов в) оцифровка аудиофондов (видеофондов); г) написание реестров
27.	Выберите, что будет соответствовать основному (1) и вспомогательным (2) фондам фонограммархива.	а)экспедиционные дневники; б)демонстрационные подборки экспедиционных материалов; в) полевые аудиозаписи; г) тематические подборки аудио,- видеоматериалов для научной и учебной работы
28.	Репертуарные списки это перечни фольклорных текстов исследуемой территории с учетом:	а)их жанрово-типологической характеристики; б) вариантов зачина и сюжета; в) состава исполнителей; г) времени записи
29.	Какие преимущества дает замена ручных картотек и каталогов на электронные	а)гибкие поисковые системы (по собирателю, исполнителю, жанру, ключевым словам, первой строке, году, месту записи), б)удобство и простота занесения информации в каталог; в)надежность хранения; г) обеспечение доступа внешних пользователей
30.	Какие обязательные процедуры необходимы для описания и хранения предметов материальной культуры фольклорного	а) создание карточки объекта; б) наличие фотографии объекта; в) профилактика от порчи и поддержка рабочего состояния предмета; г) создание условий для хранения объекта с

	архива?	учетом особенностей материала (дерево, глина, ткань, металл, обрядовая выпечка)
--	---------	---

Ключи к тестовым заданиям

№ вопроса	Правильный ответ
1.	б
2.	б
3.	б
4.	г
5.	б,г
6.	б
7.	б
8.	б
9.	г
10.	в
11.	б
12.	в,г
13.	в
14.	в
15.	а,б,в,г
16.	г
17.	1-б,2-а,3-г,4-в
18.	б
19.	а,б,в,г
20.	в
21.	а,б,в
22.	а,в
23.	в
24.	а,г
25.	а,б,в,г
26.	б,в
27.	1-а,в; 2-б,г
28.	а,б
29.	а,б,в,г
30.	а,б,в,г

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная учебная литература

Основная учебная литература

1. Балувеская С.В. Обработка и систематизация фольклорно-этнографических материалов: учебно-методическое пособие / Сост. Балувеская С.В. Вологда: ВГПУ, 2010. – 60 с.
2. Кимеева Т.И. Основы консервации и реставрации археологических и этнографических музейных предметов учебное пособие для вузов по специальности «Музееведение и охрана памятников»/ Кимеева Т.И., Окунева И.В.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2009.— 252 с.
3. Народное музыкальное творчество: Учебник / От вред. О.А. пашина. – СПб.: Композитор, 2005. -588 с.

Вспомогательная литература

1. Ляпунов, С.М. Дневник путешествия в губернии Вологодскую, Вятскую, Костромскую, Ярославскую летом 1893 года с целью собирания русских народных песен с напевами учебное пособие. — СПбГК (Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова), 2015. — 227 с.
2. Мехнецов, А.М. Народная традиционная культура: Статьи и материалы. К 150-летию Санкт-Петербургской консерватории: монография. СПб: СПбГК (Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова), 2014. — 440 с.
3. Народная традиционная культура Псковской области: Обзор экспедиционных материалов из научных фондов Фольклорно-этнографического центра: В 2т. Т.1 монография. —СПб : СПбГК (Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова), 2002. — 728 с.
4. Народная традиционная культура Псковской области: Обзор экспедиционных материалов из научных фондов Фольклорно-этнографического центра: В 2-х т. Т. 2 монография. — СПбГК (Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова), 2002. — 813 с.
5. Новиков А.М. Методология научного исследования учебное пособие/ Новиков А.М., Новиков Д. А. М.: Либроком, 2010.— 280 с.
6. Урсегова Н.А. Методика организации фольклорной экспедиции / Учебно-методическое пособие для студентов ссузов культуры и искусств / Урсегова Н.А., Новосибирский областной колледж культуры и искусств. - Новосибирск, 2014. - 60 с.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. «Культура РФ»: Портал культурного наследия России: нематериальное культурное наследие. URL: <http://www.culture.ru/tradition>
2. Вестник этномузыколога. URL: <http://www.ethnomusicology.ru/>
3. Виртуальная библиотека по антропологии. URL: <http://kogni.ru/forum/> Свобод. На рус. яз.
4. Национальный электронный звуковой депозитарий (НЭЗД). URL: <http://nezd.ru/>
5. Проект Раско «Славянская этнолингвистика»: Комиссия по этнолингвистике при Международном комитете славистов. URL: <http://www.rastko.rs/projekti/etnoling/delo/12482/>
6. Свод русского фольклора: Былины. Звуковой аналог. URL: <http://zvukbyliny.pushkinskijdom.ru/>
7. Фольклор и постфольклор: структуры, типология, семиотика. URL: <http://www.ruthenia.ru/folklore/>
8. Фольклор народов мира. URL: <http://folkler.ru/>

9. Фольклорно-информационный портал «Фолкинфо». URL: <http://www.folkinfo.ru/>
10. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор». URL: <http://feb-web.ru/>
11. Центр изучения традиционной культуры Европейского Севера. URL: <http://folk.pomorsu.ru/>
12. Электронная библиотека Института славяноведения РАН. URL: <http://www.inslav.ru/resursy>
13. Электронная библиотечная система «КнигаФонд». URL: <http://www.knigafund.ru/>
14. Электронный каталог объектов нематериального культурного наследия народов России. URL: <http://www.rusfolknasledie.ru>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)¹

8.1. План самостоятельной работы для студентов очного отделения:

№	Темы дисциплины	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость в часах
1	Тема 1. Понятие «фольклорно-этнографический архив». История формирования архивов фольклорно-этнографических материалов	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.	4
2	Тема 2. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Написание реферата.	16
3	Тема 3. Фонограммархивы. Рукописный фонд. Материальный фонд.	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Практика составления карточки описания материального объекта.	10
4	Тема 4. Виды документов (фото, видео и цифровые).	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Практическое закрепление навыков формирования описи коллекций. Практика написания аудиореестра. Подготовка к тесту. Подготовка к зачету.	12

План самостоятельной работы для студентов заочного отделения:

№	Темы дисциплины	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость в часах

¹ Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

1	Тема 1. Понятие «Фольклорно-этнографический архив».	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.	16
2	Тема 2. История формирования архивов фольклорно-этнографических материалов.	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Практика написания аудиореестра. Подготовка к контрольной работе.	20
3	Тема 3. Основные принципы хранения документальных источников по музыкальному фольклору.	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Практика составления репертуарного списка. Подготовка к зачету, тесту.	18

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала.

Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы призваны оптимизировать образовательную деятельность во внеучебное время, без непосредственного участия педагога, но по его заданию. Программа дисциплины «Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» в обязательном порядке предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной (учебно-методической и научной) литературой, аудио- и видеозаписями.

Основой для самостоятельной работы является весь комплекс знаний, умений и навыков, полученных студентом на практических занятиях. Акцент в организации самостоятельной работы студентов ставится на занятиях, направленных на комплексное освоение практического материала и приобретение навыков работы с литературой.

Основные виды самостоятельной работы студентов включают в себя:

а) подготовку устных сообщений:

- чтение и конспектирование научной и методической литературы, проработка сборников и антологий по игровому и хореографическому фольклору;
- составление плана ответа, подбор примеров и иного иллюстративного материала;
- подготовка текста сообщения, презентации; защита на практическом занятии.

б) выполнение практических заданий:

- просмотр и отбор материалов для демонстрации;

- консультации с преподавателем – обсуждение результатов наблюдений;
- показ и обсуждение творческого результата на занятии.

В процессе изучения дисциплины студент может пользоваться любыми электронными вариантами научной и учебно-методической литературы, описанной выше.

Цель и задачи организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это:

- усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения;
- формирование и усвоение содержания конспекта практических занятий на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к контрольным формам оценивания.

Подготовка к зачету, зачету с оценкой

Важно наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

При подготовке к зачету у студента должен быть хороший конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра (список рекомендованной литературы смотреть в рабочей программе предмета), качественно выполнено творческое задание.

.8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (курсовых, контрольных, рефератов, конспектов и т.п.)²

² В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

При выполнении творческих заданий важно давать характеристику не только художественных произведений, а комплексно представлять материал, указывая региональную и жанровую принадлежность, контекст бытования и роль жанра. При оформлении творческих работ необходимо стремиться к емкости каждого предложения.

8.4. Другие материалы³

Подготовка к дискуссии

Дискуссия – это обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность.

Дискуссия предполагает выработку и активное продвижение своей точки зрения по изучаемой проблеме, умение выслушать альтернативную точку зрения, вступить в полемику, на основе изложения и учета всех точек зрения прийти к объективному результату.

Основные шаги при подготовке к дискуссии.

Выбор темы дискуссии определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение обучающихся выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, затрагивающие привычные установки обучающихся. Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются обучающимся. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии.

Проведение дискуссии:

формулирование проблемы и целей дискуссии;

создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;

установление регламента дискуссии и ее основных этапов;

совместная выработка правил дискуссии;

выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

³ Раздел содержит материалы, необходимые для изучения дисциплины: методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, подготовке презентаций, докладов, сценарии деловых игр, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п. Раздел включается в РПД по усмотрению разработчика.

предъявление проблемной ситуации;
 демонстрация видеосюжета;
 демонстрация материалов (статей, документов);
 ролевое проигрывание проблемной ситуации;
 анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;
 постановка проблемных вопросов;
 альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;
 Adobe Photoshop;
 Adobe Premiere;
 Power DVD;
 Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «*Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов*» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Практические занятия	Аудитория, оснащённая: а) партами и стульями для сидения; б) оборудованием для демонстрации мультимедийных материалов и презентаций; интерактивной доской с пультом управления и свободным доступом в Интернет;

Самостоятельная работа студентов	Аудитория, оснащённая партами и стульями для сидения. Интерактивная доска с пультом управления и свободным доступом в Интернет.
----------------------------------	---

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.
 - для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель(и):

доцент Федотовская О.А.